



„Lietuvos mažųjų žaidynės 2024“, eTwinning platform project „I want to do sports in nature“, projekte „Ruduo kieme – sportuojame lauke“, Respublikiniame emocinės sveikatos ir fizinio aktyvumo skatinimo projekte „Metu Tau iššūkį! Gal pabandom?“, Respublikinėje virtualioje sporto programoje „Judėk ir pajusk“, kūrybiniame - sportiniame projekte „Žiemos džiaugsmas ir judrūs žaidimai lauke“, projekte „Zuikučių olimpiada“, „Solidarumo bėgimas 2024“, „Europos judumo savaitė 2024“. Prisijungėme prie Vilniaus visuomenės sveikatos biuro iniciatyvų: projektas „Graži šypsena“, „Sveikos akytės“, „Sveika mityba“, „Kaip atpažinti ir valdyti savo jausmus“. Organizuojame įvairius žygius, išvykas, ugdymą be sienų į: „Sapiegų parką“, „Pelėdų parką“, „Zoo parką“, „Saugaus miesto centrą“. Socialinė pedagogė ir psichologė pravedė veiklas įvairaus amžiaus grupėse: „Draugiškas/nedraugiškas elgesys“, „Asmeninė erdvė. Nepažįstami žmonės“, „Mandagus elgesys“, „Mokausi bendrauti ir žaisti kartu“. Dalyvavome projektuose ir iniciatyvose: „Saulės vaikų diena“, „Draugystės diena“, „Tolerancijos diena“, „Kovas - sąmoningumo mėnuo“. Priešmokyklinio ugdymo grupės dalyvauja Tarptautiniame projekte „Zipio draugai“. Ugdymo procesas esant poreikiui individualizuojamas, parengti trys individualios pagalbos planai. Į ugdymą integruojamos įvairios edukacinės veiklos: „Sferinis kinas“, „Robotikos diena“, „Mažieji triušukai“, „Nemunėlio Lietuva“, „Kaip robotukas atrado save“, „Sesutė Gerutė ir broliukas Nevaliukas“.

Strateginiame plane numatytas strateginis tikslas – **siekti sklandaus įtraukiojo ugdymo proceso organizavimo, suteikiant kokybišką švietimo pagalbą vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, jų tėvams ir pedagogams.**

100 % pedagogų ir 30 % tėvų dalyvavo BDT mokymuose, kuriuose didelis dėmesys buvo skiriamas įtraukiamajam ugdymui: „Specialiųjų poreikių vaikai ir jų ugdymas“, „Kaip paruošti vaikus ir aplinką SUP turinčio vaiko atėjimui į grupę“, „Specialiųjų ugdymosi poreikių turintys vaikai: ką daryti mokytojams ir kaip komunikuoti su tėvais?“.

90% pedagogų, mokinio padėjėja ir 95% mokytojo padėjėjų dalyvavo seminare „Kaip ugdyti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius vaikus darželiuose?“.

Specialiųjų ugdymosi poreikių vaikams, tėvams, pedagogams pagalbą, rekomendacijas, konsultacijas teikia švietimo pagalbos specialistai: logopedas, socialinis pedagogas, psichologas, specialusis pedagogas. Su SUP vaikais dirba mokinio padėjėja. Įrengtas sensorinis kambarys, dvi atskiros patalpos individualiai ir grupinei vaikų veiklai, nemiegančių vaikų poilsiui. Psichologė pravedė mokymus įstaigos pedagogams „Įtraukusis ugdymas mokymuisi įtraukiojo ugdymo kontekste“. Vyksta VGK posėdžiai. 100 % tėvų (kviečiamų dalyvauti) dalyvauja individualiose konsultacijose, VGK posėdžiuose.

Strateginiame plane numatytas šis strateginis tikslas – **kurti saugią, sveiką, estetišką, modernią ugdymo(si) aplinką, atitinkančią šiuolaikinio vaiko ir bendruomenės poreikius.** Įstaigoje kuriama saugi, estetiška, moderni ugdymosi aplinka. Visose priešmokyklinėse grupėse įrengtos interaktyvios lentos. Grupės veiklose naudojamos išmanios bitutės „Bee-bot“ ir „Blue-bot“. Visos grupės ir švietimo pagalbos specialistų kabinetai papildyti naujomis ugdymo(si) priemonėmis, žaislais ir kt. Atnaujintas muzikinis ir fizinio lavinimo inventorių. Įrengtas sensorinis kambarys, kuriame yra: priemonės skirtos sensorinei vaikų grupinei ir individualiai veiklai, nusiramino namelis, šviečianti kaskada, burbulų vamzdis, šviečiantys led plaušai ir kitos priemonės. Įrengtos dvi patalpos individualiai vaikų veiklai ir veiklai vaikų grupelėms. Nemiegančių vaikų poilsiui skirta erdvė.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
<p>1.1. Atnaujinti ikimokyklinio ugdymo programą.</p>	<p>1.1.1. Užtikrinti sklandų ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimą remiantis Ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis. 1.1.2. Pedagogų, esančių darbo grupėje dėl programos atnaujinimo, dalyvavimas mokymuose. 1.1.3. Inicijuoti informacijos sklaidą tėvų bendruomenei.</p>	<p>1.1.1. 100% pedagogų dalyvaus ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinime. 1.1.2. 100% pedagogų, dalyvaujančių darbo grupėje dėl programos atnaujinimo, dalyvaus mokymuose. 1.1.3. Parengti programos atnaujinimo etapai iki 2024 m. birželio mėnesio: darbo grupės patvirtinimas, priemonių numatymas, komandos formavimas ir įgalinimas. 1.1.4. Pravesti 6 susirinkimai tėvų bendruomenei iki 2024 m. lapkričio mėnesio. 1.1.5. 100% pedagogų dalyvaus mokymuose „Besimokančių darželių tinkle 2024“ ir kiekvieną mėnesį nagrinės skirtingas temas.</p>	<p>1.1.1. 100% pedagogų dalyvavo mokymų programoje „Ikimokyklinio ugdymo programų atnaujinimas ir jų įgyvendinimas vadovaujantis ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis: mokymai programų rengėjams“. 1.1.2. Patvirtinta darbo grupė dėl programos rengimo (Įsak. Nr. V-90.1). 1.1.3. Numatytas programos rengimo grafikas: dalyvavimas susitikimuose, diskusijose metodiniuose būreliuose iki 2025 m. balandžio vidurio, parengtas programos projektas pateiktas derinimui 2025 m. balandžio viduryje, iki 2025</p>

			<p>m. liepos 1 d. programos teikimas</p> <p>Ikimokyklinio ugdymo skyriui, iki 2025 m. liepos 28 d. Steigėjo pritarimas lopšelio-darželio programai, iki 2025 m. rugpjūčio 1 d. programos patvirtinimas.</p> <p>1.1.4. Iki 2024 m. spalio m. praveisti 6 susirinkimai tėvų bendruomenei (kiekvienai grupei atskirai).</p> <p>1.1.5. 2024 m. rudenį atlikta tėvų apklausa siekiant sužinoti tėvų nuomonę apie mūsų lopšelio-darželio stipriąsias ir silpnąsias puses, kuo mūsų įstaiga išsiskiria iš kitų. Apklausoje dalyvavo apie 80% tėvų. Rezultatai pristatyti įstaigos bendruomenei.</p> <p>1.1.6. 100 % pedagogų dalyvavo įvairiuose mokymuose, seminaruose, diskusijose, kuriuos organizavo „Besimokančių darželių tinklas 2024“.</p>
--	--	--	---

			1.1.7. 30 % tėvų dalyvavo seminaruose, mokymuose skirtuose tėvams, kuriuos organizavo „Besimokančių darželių tinklas 2024“.
1.2. Kurti emociškai ir fiziškai saugią aplinką, užtikrinant sklandų įtraukųjį ugdymą.	<p>1.2.1. Užtikrinti kokybišką švietimo pagalbos specialistų teikiamą pagalbą specialiųjų ugdymosi poreikių vaikams.</p> <p>1.2.2. Organizuoti švietimo pagalbos specialistų dalyvavimą grupių veiklose teikiant grupinę ir individualią pagalbą.</p> <p>1.2.3. Užtikrinti sklandžią Vaiko gerovės komisijos veiklą konsultuojant tėvus, pedagogus.</p> <p>1.2.4. Inicijuoti socialinio emocinio raštingumo programų įgyvendinimą grupėse.</p> <p>1.2.5. Organizuoti mokymus, seminarus darbuotojams, tėvams apie specialiųjų ugdymosi poreikių vaikų integraciją.</p>	<p>1.2.1. Vieną kartą per mėnesį organizuojami švietimo pagalbos specialistų ir mokytojų konsultaciniai susitikimai, esant poreikiui dalyvavimas grupių veiklose teikiant pagalbą.</p> <p>1.2.2. Psichologas, socialinis pedagogas per metus paruošia 5-6 rekomendacijas aktualiomis temomis šeimoms ir pedagogams.</p> <p>1.2.3. Vieną kartą per mėnesį vyksta VGK posėdžiai.</p> <p>1.2.4. Dviejose grupėse įgyvendinama tarptautinė programa „Zipio draugai“.</p> <p>1.2.5. 100 % pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų dalyvaus seminaruose: „Socialinių įgūdžių ugdymas“, „Įtraukusis ugdymas“.</p> <p>1.2.6. Iki 2024 m. spalio mėnesio įrengtas sensorinis kambarys ir poilsio kambariai nemiegantiems vaikams.</p>	<p>1.2.1. Vieną kartą per mėnesį vyksta švietimo pagalbos specialistų ir mokytojų konsultaciniai susitikimai.</p> <p>1.2.2. Socialinis pedagogas, psichologas, specialusis pedagogas esant poreikiui dalyvauja grupių veiklose teikiant pagalbą SUP vaikams ir vaikams turintiems elgesio problemų.</p> <p>1.2.3. Socialinis pedagogas parengė SUP vaikams rekomendacines dienos ritmo ir veiklų korteles, kurios naudojamos grupės kasdieninėje veikloje ir namuose.</p> <p>1.2.4. Socialinis pedagogas ir psichologas parengė rekomendacijas ir pravedė edukacines</p>

			<p>veiklas aktualiomis temomis: „Sėkmingą vaiko adaptaciją darželyje lemiantys veiksniai“, „Draugiškas/ nedraugiškas elgesys“, „Asmeninė erdvė“, „Nepažįstami žmonės“, Mandagus elgesys“, „Mokausi bendrauti ir žaisti kartu“.</p> <p>1.2.5. Socialinis pedagogas vykdė emocinės ir kalbinės raiškos projektinę veiklą „Svečiuose pas mažuosius“.</p> <p>1.2.6. Psichologas skaitė pranešimą lopšelio-darželio pedagogams „Įtraukusis ugdymas mokymuisi įtraukiojo ugdymo kontekste“.</p> <p>1.2.7. Vieną kartą per mėnesį vyksta VGK posėdžiai.</p> <p>1.2.8. Vyko 7 individualūs pokalbiai/susitiki mai su šeimomis, kuriuose dalyvavo švietimo pagalbos specialistai, grupių mokytojos, tėvai.</p>
--	--	--	---

			<p>1.2.9. Parengti 3 individualios pagalbos vaikui planai (IPP).</p> <p>1.2.10. Rekomenduota 7 vaikų tėvams kreiptis į PPT dėl specialiųjų ugdymosi poreikių pirminio įvertinimo (parengti dokumentai).</p> <p>1.2.11. Dviejose priešmokyklinio ugdymo grupėse įgyvendinama Tarptautinė programa „Zipio draugai“.</p> <p>1.2.12. Socialinė pedagogė dalyvavo seminare „Socialinių emocinių įgūdžių ugdymas integruojant Kimochis programą“.</p> <p>1.2.13. 100 % pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų dalyvavo mokymuose: „Vaiko emocinės sveikatos stiprinimas su alfa ir Z kartos vaikais“, „Emocijų pažinimas ir jų valdymas. Kritinės situacijos“, „Kaip paruošti vaikus ir aplinką SUP turinčio vaiko</p>
--	--	--	---

			<p>atėjimui į grupę“, „Specialiųjų ugdymosi poreikių turintys vaikai: ką daryti mokytojams ir kaip komunikuoti su tėvais?“. 1.2.14. 100 % pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų dalyvavo konsultacijoje „Specialiųjų poreikių vaikai ir jų ugdymas“. 1.2.15. 30 % tėvų dalyvavo konsultacijoje tėvams „Apie specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius vaikus“ (BDT) ir mokymuose „Kaip žinoti, ar mano vaikui jau bėda, ar dar išaugs?“, „Specialiųjų ugdymosi poreikių apžvalga: ką svarbu žinoti darželio mokytojui, specialistams ir tėvams?“. 1.2.16. Ikimokyklinio/ priešmokyklinio ugdymo mokytoja (fiziniam lavinimui) dalyvavo seminare „Pedagogų veiklos įtraukiojo</p>
--	--	--	--



			<p>fizinio ugdymo procese“.</p> <p>1.2.17. Mokinio padėjėja dalyvavo mokinio padėjėjo mokymų programoje ir patobulino ugdytinio specialiųjų poreikių tenkinimo, pagalbos organizuojant ugdymo procesą, bendravimo ir bendradarbiavimo kompetencijas. Taip pat dalyvavo mokymuose „Kaip elgesio terapijos metodai gali padėti mokinio padėjėjui teikti pagalbą mokiniui“.</p> <p>1.2.18. Socialinė pedagogė dalyvavo virtualioje skaitmeninių ir mokymo priemonių parodoje „Virtuali aplinka – įtraukiamam ugdymui“.</p> <p>1.2.19. Direktorius pavaduotoja ugdymui ir socialinė pedagogė dalyvavo seminare „Pagalba mokytojams dirbant su ypatingais vaikais“.</p>
--	--	--	--

			<p>1.2.19. Įrengtas sensorinis kambarys, įsigytos priemonės sensoriniam kambariui.</p> <p>1.2.20. Suremontuoti ir įrengti du kabinetai darbui su SUP vaikais ir veiklai su mažomis vaikų grupelėmis, nemiegančių vaikų poilsiui.</p> <p>1.2.21. Psichologo, logopedo ir socialinio pedagogo kabinetai papildyti naujomis ugdymo priemonėmis.</p> <p>1.2.22. Esant poreikiui organizuojamas vaikų, sergančių lėtinėmis neinfekcinėmis ligomis, savirūpos organizavimas.</p>
<p>1.3. Sudaryti palankias sąlygas įstaigos mikroklimato gerinimui, skatinant įstaigos bendruomenės iniciatyvas, šeimų įsitraukimą į ugdymo procesą.</p>	<p>1.3.1. Organizuoti įvairius renginius, projektus su bendruomene, socialiniais partneriais.</p> <p>1.3.2. Sudaryti sąlygas šeimoms dalyvauti ugdymo procese, projektinėse veiklose.</p> <p>1.3.3. Organizuoti įvairias veiklas personalui, skatinančias</p>	<p>1.3.1. Pravesti 2 bendri renginiai įstaigos bendruomenei.</p> <p>1.3.2. Suorganizuoti 2-3 projektai įstaigos bendruomenei bendradarbiaujant su socialiniais partneriais.</p> <p>1.3.3. Visose ugdymo grupėse įgyvendinami 1-2 projektai kartu su šeimomis.</p> <p>1.3.4. Suorganizuotos 2-3 edukacijos, išvykos personalui.</p> <p>1.3.5. 100 % pedagogų dalyvaus seminare</p>	<p>1.3.1. Organizuoti 4 renginiai lopšelio-darželio bendruomenei: „Mokslo ir žinių diena“, kūrybinė gerumo akcija „Padovanok angelą“, „Obuolinės“ ir renginys, skirtas šeimos dienai paminėti. Renginiuose dalyvavo 80 %</p>

	<p>teigiamą mikroklimato kūrimą. 1.3.4. Organizuoti įstaigos veiklos kokybės įsivertinimą.</p>	<p>„Bendravimas. Kaip užmegzti glaudų tarpusavio ryšį“.</p>	<p>bendruomenės narių. 1.3.2. Suorganizuoti ir įgyvendinti projektai, iniciatyvos, parodos, skirtos įstaigos bendruomenės ir šeimos įsitraukimui į ugdymo procesą: žibintų paroda „Šv. Martyno švieselės“, „Solidarumo bėgimas 2024“, snaigių paroda „Snaigės sukasi ratu – čia taip gera ir jauku“, akcija „Draugystės sparnai“, „Kaziuko mugės parodėlė“. Juose dalyvavo 80% bendruomenės narių. 1.3.3. Advento laikotarpiu kiekvienoje grupėje vyko renginiai, skirti grupės bendruomenei, kuriam dalyvavo vaikai, tėvai, mokytojos: šventinis vakaras „Kalėdinis grupės puošimas“, kalėdinės dirbtuvės „Kalėdinių grupės žaisliukų gamyba“, kalėdinių kepinių vakaras</p>
--	--	---	---

			<p>„Šventiniai meduoliai“,  „Namelių dekoravimas“,  muzikinė kalėdinė vakaronė „Kalėdų belaukiant“,  kalėdinių sveikinimų kūrybinės dirbtuvės. Juose dalyvavo 95% bendruomenės.</p> <p>1.3.4.  Dalyvavome 3 projektuose bendradarbiaujant su socialiniais partneriais:  „Zuikučių olimpiada“, „Aš - mažasis meteorologas“, „Smagus futboliukas su draugais“.</p> <p>1.3.5. Visose ugdymo grupėse įgyvendinami 1-2 projektai kartu su šeimomis:  „Pasakos ryto rate“, „Žiemos nuotykių“, „Sportuok su šypsena“, „Gruodis – gerumo mėnuo“, „Pelėdžiuko sapnas“.</p> <p>1.3.6. Pasirašyta bendradarbiavimo sutartis su Vilniaus lopšeliu-darželiu „Pasaka“.</p> <p>1.3.7. Teigiamam mikro klimatui įstaigoje palaikyti ir komandos</p>
--	--	--	---

			<p>formavimo tikslais suorganizuotos 3 edukacinės išvykos kolektyvui: „Didikų ir poetų keliais“, „Neatrasti Anykščiai“, „Kalėdų belaukiant“.</p> <p>1.3.8. 100 % pedagogų dalyvavo mokymuose „Bendravimas su tėvais. Kaip užmegzti glaudų tarpusavio ryšį“.</p> <p>1.3.9. 30 % tėvų dalyvavo mokymuose „Bendravimas su mokytojais. Kaip užmegzti glaudų tarpusavio ryšį“.</p> <p>1.3.10. Atliktas įstaigos veiklos kokybės įsivertinimas.</p>
<p>1.4. Racionalus, ekonomišką, rezultatyvų finansinių išteklių panaudojimas</p>	<p>1.4.1. Užtikrinti racionalų, ekonomišką, rezultatyvų finansinių išteklių valdymą ir panaudojimą.</p> <p>1.4.2. Užtikrinti sklandų atnaujintos darbo apmokėjimo sistemos įgyvendinimą įstaigoje.</p>	<p>1.4.1. Įstaigos lėšos naudojamos taupiai, apgalvotai, racionaliai remiantis patvirtintu Viešųjų pirkimų planu.</p> <p>1.4.2. Iki 2024 m. gruodžio 1 dienos panaudotos valstybės ir savivaldybės lėšos.</p> <p>1.4.3. Atsakingų darbuotojų (100%) dalyvavimas mokymuose, seminaruose, susijusiuose su finansiniu raštingumu.</p> <p>1.4.4. Nenumatomas lėšų trūkumas biudžetinių metų pabaigoje.</p> <p>1.4.5. Pakeista įstaigos darbo apmokėjimo sistema</p>	<p>1.4.1. Lėšos naudojamos apgalvotai, atsakingai, racionaliai.</p> <p>1.4.2. Nebuvo lėšų trūkumo metų pabaigoje.</p> <p>1.4.3. Iki 2024 m. gruodžio 1 dienos panaudotos valstybės ir savivaldybės lėšos.</p> <p>1.4.4. Pirkimai vykdomi remiantis patvirtintu</p>

		<p>iki 2024 m. vasario mėnesio. Visi darbuotojai (100%) supažindinti su nauja darbo apmokėjimo sistema.</p>	<p>Viešųjų pirkimų planu.  1.4.5. Viešieji pirkimai atlikti remiantis „Viešųjų pirkimų organizavimo taisyklėmis“.  1.4.6. 1,2 % pajamų mokesčio lėšų panaudojimas derinamas su Įstaigos taryba.  1.4.7. Suderinus su įstaigos taryba, iš 1,2% pajamų mokesčio lėšų apmokėtos priemonės sensorinio kambario įrengimui.  1.4.8. Pagal planą įsisavintos remonto darbams skirtos lėšos. Įvykdyti visi numatyti remonto darbai: suremontuotos trys grupės, vienas miegamasis, viena rūbinėlė, dvi grupės virtuvėlės, įrengtos dvi patalpos vaikų poilsiui / individualiam darbui su SUP vaikais, suremontuoti trys kabinetai.  1.4.9. Lėšos skirtos maisto kultūrai panaudotos atsakingai:</p>
--	--	---	--

			<p>keturiose grupėse atnaujinti indai, skirti vaikų maitinimui, vienoje grupėje įrengta indaplovė (visose aštuoniose grupėse yra indaplovės), atnaujintas inventorių virtuvėse, nupirkti du šaldytuvai.</p> <p>1.4.10. Vadovo krepšelio lėšos panaudotos efektyviai. Suorganizuotos trys išvykos įstaigos kolektyvui, kuriose dalyvavo 70 % įstaigos darbuotojų.</p> <p>1.4.11. 2024 m. sausio 19 d. patvirtintas „Darbo apmokėjimo sistemos aprašas“. Visi (100 %) darbuotojų supažindinti su nauja darbo apmokėjimo sistema.</p> <p>1.4.12. Direktorius pavaduotojas ūkio reikalams dalyvavo praktiniame seminare „Praktinis mokymas viešųjų pirkimų iniciatoriams ir sutarties vykdymo kontrolė. Dokumentai ir jų</p>
--	--	--	--

			pildymas“. Taip pat dalyvavo mokymuose „EcoCost mokymai“, „Viešųjų pirkimų praktinis taikymas“.
1.5. Kurti saugią, estetišką, modernią ugdymo(si) aplinką, atitinkančią šiuolaikinio vaiko ir bendruomenės poreikius	1.5.1. Puoselėti, turtinti ugdymosi aplinką. 1.5.2. Modernizuoti ugdymosi procesą. 1.5.3. Išnaudoti turimas erdves, įrengiant edukacines erdves vaikų papildomai, pažintinei, veiklai.	1.5.1. Iki 2024 m. spalio mėnesio įrengtos dvi naujos patalpos vaikų papildomai veiklai. 1.5.2. Iki 2024 m. lapkričio mėnesio 8 grupės papildytos naujomis ugdymo(si) priemonėmis. 1.5.3. Iki 2024 m. rugsėjo mėnesio įsigyta viena interaktyvi lenta.	1.5.1. Įrengtos dvi patalpos vaikų papildomai veiklai: nemiegančių vaikų poilsiui, individualiam darbui su SUP vaikais, veiklai mažomis grupelėmis. 1.5.2. Įrengtas sensorinis kambarys. 1.5.3. 8 grupės papildytos naujomis ugdymo(si) priemonėmis. 1.5.4. Naujomis priemonėmis papildyti psichologo, socialinio pedagogo, logopedo kabinetai. 1.5.5. Atnaujintas muzikinis ir sportinis inventorių. 1.5.6. Įsigyta viena interaktyvi lenta. 1.5.7. Šiuolaikiškai įrengta vienos grupės miegamojo erdvė, kurioje vaikai gali ne tik ilsėtis, bet ir esant poreikiui



			aktyviai leisti laiką, žaisti žaidimus, kurti ir kt.
--	--	--	--

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.-	-

## 3 Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Išlygintas žemės paviršius dviejose lauko aikštelėse.	Saugi aplinka.
3.2. Įsigyti nauji grupės virtuvėlės baldai.	Šiuolaikiški, higienos normas atitinkantys baldai.
3.3. Atnaujintos dvi IT darbo vietos.	Efektyvus, sklandus darbas.
3.4. Įsigyti nauji vaikų miegamojo baldai.	Šiuolaikiški, modernūs, higienos normas atitinkantys baldai.
3.5. Įsigyti baldai personalo kabinete.	Šiuolaikiški, patogūs baldai.
3.6. Į tris patalpas atvestas vandentiekis.	Pagerintos darbo sąlygos. Atitinka higienos normas.
3.7. Atnaujintos keturios sieninės spintos.	Šiuolaikiški baldai, pagerintos darbo sąlygos.
3.8. Septyniuose kabinetuose įrengti nauji roletai.	Saugi, šiuolaikiška aplinka.
3.9. Įrengti turėklai prie trijų įėjimų į darželio pastatą.	Saugi, higienos normas atitinkanti aplinka.
3.10. Atnaujinti (išklijuoti plytelėmis) keturi įėjimai į darželio pastatą.	Saugi, higienos normas atitinkanti aplinka.
3.11. Įsigyta foto sienelė.	Estetiška, šiuolaikiška įstaigos reprezentacija.
3.12. Papildytas Vilniaus lopšelio-darželio „Naminukas“ vadovo krepšelio tvarkos aprašas.	Aiškus vadovo krepšelio lėšų panaudojimas.
3.13. Atnaujintos Vilniaus lopšelio-darželio „Naminukas“ viešųjų pirkimų organizavimo taisyklės.	Sklandus, efektyvus viešųjų pirkimų planavimas, organizavimas, vykdymas.